

## КОМИТЕТ ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДА КУРСКА

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №10 ИМЕНИ Е.И. ЗЕЛЕНКО»  
(МБОУ «СОШ №10 им. Е.И. Зеленко»)

305044, г. Курск, ул. Социалистическая, 10, телефон (4712) 26-10-90, факс (4712) 34-04-10  
официальный сайт: <https://sh10-kursk-r38.gosweb.gosuslugi.ru/>; e-mail: [school10kursk@mail.ru](mailto:school10kursk@mail.ru)  
ИНН/КПП 4631007887/463201001, ОГРН 1034637019207, ОКПО 23028952

### ПРИКАЗ

«14» марта 2025г.

№ 63

г. Курск

#### **Об организации приема детей в первые классы в 2025 году**

В соответствии с Федеральным Законом № 273-ФЗ от 29.12.2012г. «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 29.12.2022г., Федеральным Законом № 115-ФЗ от 25.07.2002г. «О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации» с изменениями от 29.12.2022г., Приказом Министерства просвещения РФ от 02.09.2020г. №458 «Об утверждении порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования» (с изменениями - Приказ Минпросвещения России от 30 августа 2023г. №642), приказом комитета образования города Курска от 07.03.2025г. №133 «О закреплении муниципальных бюджетных общеобразовательных учреждений, находящихся в ведении комитета образования города Курска, за конкретными территориями муниципального образования «городской округ город Курск», Уставом школы», Положением о порядке приема на обучение по ООП НОО, ОО, ООО в МБОУ «СОШ № 10 им. Е.И. Зеленко», с целью качественного проведения приема детей в первый класс

#### **ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить контингент первых классов 2025/2026 учебного года в количестве 50 обучающихся.
2. Организовать прием детей в первые классы с 1 апреля 2025 года по 5 сентября 2025 года включительно:
  - с 1 апреля по 30 июня 2025 года – для детей, зарегистрированных и проживающих на закрепленной территории к школе и детей, на

которых распространяется право внеочередного и первоочередного зачисления в общеобразовательное учреждение;

- с 6 июля по 5 сентября 2025 года – для детей, не проживающих на закрепленной территории.

3. Утвердить график приема документов:

- ежедневно с 09.00 до 13.00 часов, с 14.00 до 16.00 часов (кроме субботы, воскресенья ).

4. Назначить ответственных за проверку достоверности сведений в поданных заявлениях, в том числе через ЕПГУ следующих лиц:

- Миненкову Н.В.- зав. канцелярией;

- Кондаурову Н.Н. – зам. директора по УВР.

5. Назначить ответственного за организацию приема детей в первые классы зам. директора по УВР Кондаурову Н.Н., зав. канцелярией Миненкову Н.В.

6. Ответственным за прием документов:

6.1. размещать на официальном сайте и информационных стендах школы, в средствах массовой информации сведения о наличии свободных мест;

6.2. знакомить родителей (законных представителей) детей с уставом , лицензией на образовательную деятельность, свидетельством о государственной аккредитации, общеобразовательными программами и другими документами, которые регламентируют образовательную деятельность школы, права и обязанности учеников ;

6.3. консультировать родителей по вопросам приема в школу;

6.4. принимать от родителей (законных представителей) детей документы о приеме ,выдавать им расписки;

6.5. готовить проекты приказов о зачислении с учетом сроков, установленных действующим законодательством;

6.6. вести документацию ( журналы и т.п.) о приеме детей в школу;

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ  
«СОШ №10 им. Е.И. Зеленко»



О.В. Полякова

С приказом ознакомлены.

Кондаурова Н.Н.

Миненкова Н.В.